Муниципальное казённое общеобразовательное
учреждение «Красноярская средняя школа»
Чернышковского муниципального района Волгоградской области

«Рассмотрено»
на заседании
педагогического совета
Протокол № ___
«__» _____ 2023

Утверждаю:
Директор школы
_____ А.В. Власов
Приказ № ____
«__» _____ 2023

Дорожная карта

По переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП в МКОУ Красноярской СШ (группе ДОУ)

п. Красноярский 2023год.

1 Организационно-управленческое обеспечение

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1	Изучение нормативно- правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь – август 2023г.	Директор Рабочая группа
2	Формирование банка данных нормативно- правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь – август 2023г.	Директор
3	Издание приказа « О переходе на непосредственно полное применение и Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023г.	Директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023г.	Директор
5	Проведение совещания с педагогами по теме « О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023г.	Директор
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствие с ФОП	Январь – август 2023г.	Директор Рабочая группа
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, август 2023г.	Директор Рабочая группа
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования(на соответствие требованиям ФОП)	Январь 2023г.	Директор
9	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	Август 2023г.	Директор
10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствие с требованиями ФОП	По мере необходимости	Директор

2. Кадровое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Проведение анализ укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП.	Март – май 2023г.	Директор
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагога по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель – май 2023г.	Директор Рабочая группа
3	Обеспечение курсовой подготовки педагога во вопросам перехода на реализацию ФОП	июнь- август 2023г.	Директор

3. Методическое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Обеспечение методическими материалами педагога по сопровождению реализации ФОП	Январь – август 2023г.	Директор
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Январь 2023г.	Директор Рабочая группа
3	Обеспечение участия педагога в семинарах , конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023г.	Директор
4	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочей программы воспитателя с ФОП	Апрель –август 2023г.	Директор Рабочая группа

4. Информационное обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастам и их интеграцию по образовательным областям)	Январь – март 2023г.	Директор, рабочая группа, педагог
2	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП	Январь – март 2023г.	Директор , рабочая группа
3	Обеспечение педагога доступа к	Март- август 2023г.	Модератор сайта

	электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных в сети интернет		
4	Ознакомление родительского сообщества с вопросами применения ФОП с 01.09.2023г.	Август 2023г.	педагог

5. Материально - техническое обеспечение

1	Анализ ресурсного обеспечения утверждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь – август 2023г.	Директор
2	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствие с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебного помещения	Январь - август 2023г.	Директор
3	Определение учебно- методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП	Апрель 2023г.	Рабочая группа
4	Обеспечение предметно – развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП	Февраль – август 2023г.	Директор
5	Закупка / приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь – август 2023г.	Директор